

Мы делаем юридические знания и осведомленность в правовой сфере доступными широкому кругу лиц ради общественного блага



СУД ВАМ В ПОМОЩЬ!

Некоторые гражданско-правовые отношения, т.е. имущественные и связанные с ними личные неимущественные отношения, а также некоторые отношения, регулируемые внутригосударственными нормами семейного, авторского и трудового права, могут включать элементы международно-правовых отношений (далее - МПО). Особенно, когда они выходят за рамки внутригосударственного права какого-либо государства (в том числе и за пределы его территории), когда в них участвуют физические и юридические лица, имеющие гражданство или юрисдикцию иного государства, другие государства (так называемый «иностранный элемент»), или когда такие отношения распространяются на территории двух или нескольких государств.

На практике подобные правоотношения регулируются не только нормами внутригосударственного права, но и нормами международного права (далее - МП). Именно такие правоотношения и регулируются нормами международного частного права, имеющими свои особенности по предмету регулирования, субъектам правоотношений, источникам права, различному порядку рассмотрения споров и применения санкций. Следовательно, в основе международного частного права могут лежать одновременно как нормы внутригосударственного права (национальных законов), так и нормы МП - международные договоры.

К области международного частного права относятся и вопросы гражданско-правового положения иностранцев, иногосударственных юридических лиц, права собственности, обязательственного права (внешнеторговые сделки, договоры перевозки, кредитно-расчетные отношения и др.), авторского и изобретательского права и т.д.

МЕЖДУНАРОДНЫЕ СУДЫ

Одним из видов разрешения международных споров является су-

дебное разбирательство в системе международных судов.

Международные суды - судебные органы, создаваемые на основе международных договоров для рассмотрения споров между государствами или между государствами и частными лицами. К ним относятся: Международный суд ООН; Международный уголовный суд; Европейский суд по правам человека - ЕСПЧ (отличается тем, что рассматривает жалобы граждан на государства); Международный трибунал по бывшей Югославии; Международный трибунал по Руанде (два последних отличаются тем, что созданы не договором, а резолюциями Совета Безопасности ООН); Постоянная палата третейского суда; Международный трибунал по морскому праву; Межамериканский суд по правам человека; Экономический суд СНГ; Суд ЕврАзЭС; Суд Европейского союза; Международный суд по Сьерра-Леоне.

Существовавшие ранее международные суды: Постоянная палата международного правосудия (предшественница Международного Суда ООН, действовала в рамках Лиги Наций); Международный военный трибунал в Нюрнберге (с 2002 г. аналогичный суд - Международный уголовный суд); Международный военный трибунал для Дальнего Востока.

Международными судами называют также международные арбитражные суды, которые являются не межгосударственными, а, по сути, частными структурами, решения которых, однако, имеют обязательную силу для сторон в споре: Арбитражный институт Торговой палаты Стокгольма; Международный коммерческий арбитражный суд; Спортивный арбитражный суд.

Соответствующие судебные органы учреждаются при международных организациях как универсально, так и регионального характера.

В зависимости от характера споров суды делятся на суды по решению: межгосударственных

споров (Международный суд ООН); дел, возбуждаемых физическими и юридическими лицами против государств и международных организаций (ЕСПЧ); трудовых споров в рамках международных организаций (Административный трибунал МОТ); по привлечению к ответственности физических лиц (Нюрнбергский трибунал); различных категорий споров (Суд ЕС).

Акты или итоговые документы международных конференций или совещаний могут иметь разноплановый характер и различную юридическую силу. Они могут иметь рекомендательный характер для государств - участников международных конференций или совещаний и в качестве таковых источником МП не являются, хотя, несомненно, могут оказывать определенное влияние на последующую разработку договорных норм. Также они могут сопровождать открываемый для подписания международный договор, который по вступлении его в силу явится полноценным источником МП. Принимаемый международной конференцией или совещанием заключительный акт или итоговый документ, в зависимости от его содержания и политико-правовой значимости, сам может непосредственно служить источником МП.

Источником МП являются решения некоторых межправительственных организаций, в частности ООН. Нормативный характер имеют и резолюции Совета Безопасности ООН, особенно касающиеся действий в отношении угрозы миру, нарушений мира и актов агрессии. В нормотворческом процессе активно участвуют специализированные учреждения ООН (Международная организация труда (МОТ), Международная морская организация, Международная организация гражданской авиации и др.), разрабатывающие конвенции, технические правила, международные нормы и стандарты, которые после их надлежащего вступления в силу становятся источниками МП.

СУД ООН

Универсальным судебным органом является Международный суд ООН (далее здесь - Суд), учрежденный Уставом ООН в 1945 г. в качестве главного судебного органа ООН. Участниками Статута Суда являются все государства - члены ООН, а также Швейцария и Науру. Суд состоит из коллегии независимых судей, избранных вне зависимости от их гражданства, а также из 15 членов. Причем в его составе не может быть двух граждан одного государства. Члены Суда избираются Генеральной Ассамблеей и Советом Безопасности. Генеральный секретарь ООН составляет в алфавитном порядке список всех лиц, чьи кандидатуры были выставлены на должность судей. Избранными считаются кандидаты, получившие абсолютное большинство голосов и в Генеральной Ассамблее, и в Совете Безопасности. Члены Суда избираются на 9 лет и могут быть переизбраны; при исполнении судебных обязанностей пользуются дипломатическими привилегиями и иммунитетом.

Сторонами по делам, разбираемым Судом, являются только государства. К его ведению относятся все дела, которые будут переданы ему сторонами, и все вопросы, специально предусмотренные Уставом ООН или действующими договорами и конвенциями. Суд решает переданные ему споры на основании МП и применяет при этом: а) международные конвенции, как общие, так и специальные, устанавливающие правила, определенно признанные спорящими государствами; б) международный обычай как доказательство всеобщей практики, признанной в качестве правовой нормы; в) общие принципы права, признанные цивилизованными нациями; г) судебные решения и доктрины наиболее квалифицированных специалистов по публичному праву различных наций в качестве вспомогательного средства для определения правовых норм. Дела возбуждают в Суде в зависимости от обстоятельств или нотификацией специального соглашения, или письменным заявлением на имя секретаря Суда. В обоих случаях должны быть указаны предмет спора и стороны.

Судопроизводство имеет две формы - письменную и устную. Письменное судопроизводство складывается

из сообщения Суду и сторонам меморандумов, контр-меморандумов и ответов на них, а также всех содержащихся их документов. Устное судопроизводство состоит в заслушивании Судом свидетелей, экспертов, представителей, поверенных и адвокатов. Слушание дела производится публично. Однако стороны могут потребовать закрытого слушания. Если одна из сторон не явится в Суд или не представит своих доводов, другая может просить Суд о разрешении дела в свою пользу. Любое решение по спору принимается большинством голосов присутствующих судей. Решение Суда является окончательным и не подлежит обжалованию. Просьба о пересмотре решения может быть заявлена лишь на основании вновь открывшихся обстоятельств, которые по своему характеру могут оказать решающее влияние на исход дела и которые при вынесении решения не были известны ни Суду, ни стороне, просящей о пересмотре. Никакие просьбы о пересмотре не могут быть заявлены по истечении 10 лет с момента вынесения решения.

Помимо функций по решению международного спора, Суд может давать консультативные заключения по любому юридическому вопросу, по запросу любого учреждения, уполномоченного делать такие запросы самим Уставом ООН или согласно этому Уставу. Консультативные заключения вправе испрашивать Генеральная Ассамблея, Совет Безопасности, Экономический и Социальный Совет, Совет по опеке, генеральный секретарь ООН, а также специализированные учреждения ООН и Международное агентство по атомной энергии (МАГАТЭ). С разрешения Генеральной Ассамблеи консультативные заключения могут испрашивать и другие автономные органы ООН. Консультативные заключения не имеют обязательной силы, однако по некоторым международным договорам они признаются решающими для сторон в споре.

ЕСПЧ

Европейский суд по правам человека - международный судебный орган (далее здесь - ЕСПЧ, Суд), юрисдикция которого распространяется на все государства-члены Совета Европы (объединяет 47 государств Европы), ратифицировавшие Европейскую конвенцию о защите прав человека и основных свобод (неофициально - Европейская конвенция о правах человека; далее - ЕКПЧ), и включает все вопросы, относящиеся к толкованию и применению ЕКПЧ, включая межгосударственные дела и жалобы отдельных лиц. Он является одним из наиболее действенных механизмов защиты прав на международном уровне. В нем также участвуют 5 государств в качестве наблюдателей и 3 в качестве наблюдателей Ассамблеи.

Вступившая в силу 3 сентября 1953 г. ЕКПЧ не только провозгласила основополагающие права человека, но и создала особый механизм их защиты. Первоначально он включал три органа, которые несли ответственность за обеспечение соблюдения обязательств, принятых на себя государствами-участниками ЕКПЧ: Европейскую комиссию по правам человека, Европейский суд по правам человека и Комитет министров Совета Европы. С 1 ноября 1998 г., по вступлении в силу Протокола №11, первые два из этих органов были заменены единым, постоянно действующим ЕСПЧ. Его местонахождение - Дворец прав человека в Страсбурге (Франция), где находится и сам Совет Европы.

Функция ЕСПЧ в том, чтобы следить за выполнением ЕКПЧ государствами-членами. Если Суд установит наличие нарушения одного или нескольких прав государством-членом, он выносит решение, которое является обязательным для исполнения. ЕКПЧ защищает, в частности: право на жизнь, право на справедливый суд, право на уважение частной и семейной жизни, свободу выражения мнений, свободу мысли, совести и религии, эффективное средство правовой защиты, право собственности, право избирать и быть избранным. В то же время ЕКПЧ запрещает пытки и бесчеловечное или унижающее достоинство обращение или наказание, произвольное и незаконное задержание, дискриминацию при осуществлении прав и свобод, гарантированных Конвенцией, высылку или принудительное возвращение граждан, смертную казнь и т.д.

Суд не является высшей инстанцией по отношению к судебной системе государства-участника конвенции. Поэтому он не может отменить решение, вынесенное органом государственной власти или национальным судом, не даёт указаний законодателю, не осуществляет абстрактный контроль национального

Суд не является высшей инстанцией по отношению к судебной системе государства-участника конвенции. Поэтому он не может отменить решение, вынесенное органом государственной власти или национальным судом, не даёт указаний законодателю, не осуществляет абстрактный контроль национального

законодательства или судебной практики, не имеет права давать распоряжения о принятии мер, имеющих юридические последствия. Суд рассматривает только конкретные жалобы с тем, чтобы установить, действительно ли были допущены нарушения требований конвенции. Однако Суд вправе присудить «справедливое удовлетворение претензии» в виде финансовой компенсации материального ущерба и морального вреда, а также возмещение выигравшей стороне всех издержек и расходов.

По Конвенции число судей ЕСПЧ равно числу участников ЕКПЧ. В соответствии с Протоколом №14 судья избирается на 9 лет ПАСЕ большинством поданных за него голосов из списка, включающего 3 кандидатов, представляемых каждым государством. Судьи участвуют в работе Суда в личном качестве и не могут быть переизбраны на новый срок.

Для рассмотрения дел Суд образует Комитеты в составе 3 судей, Палаты в составе 7 судей и Большую палату в составе 17 судей. Палаты Суда на определенный срок образуют комитеты. В состав Большой палаты входят также председатель Суда, заместители председателя Суда, председатели Палат и другие члены Суда, назначенные в соответствии с Правилами Суда. Пленарное заседание Суда состоит из судей Суда. В его компетенцию входят: выборы председателя Суда, его заместителей, а также председателей палат, образование палат и утверждение их состава, выборы Грегфе и его заместителей, и др.

КОМПЕТЕНЦИЯ И РЕШЕНИЯ

ЕСПЧ имеет право:

- толковать Конвенцию о правах человека (ЕКПЧ);
- устанавливать факт того, что какое-либо нарушение в определенном государстве носит массовый характер из-за системной проблемы, в связи с чем предписывать этому государству предпринять меры по исправлению этого недостатка;
- рассматривать запрос комитета министров Совета Европы по вопросу о том, не нарушило ли государство-ответчик своё обязательство по исполнению постановлений (решений) ЕСПЧ;
- давать толкование ранее вынесенному постановлению по за-

просу Комитета Министров Совета Европы;

- выносить Консультативные заключения о толковании ЕКПЧ, по вопросам, не связанным с рассмотрением дел;
- рассматривать индивидуальные и межгосударственные жалобы, поданные в ЕСПЧ против одного или нескольких государств-членов Совета Европы или против Европейского союза;
- признавать факт того, что было нарушено то или иное право заявителя;
- присудить выигравшему заявителю справедливую компенсацию.

ЕСПЧ выносит три основных вида решений (всего же их более 10):

- решение о неприемлемости, оформленное в виде письма, адресованного заявителю;
- решение о неприемлемости или приемлемости жалобы в виде отдельного мотивированного документа, в переводе на русский, именуемого собственно «решением»;
- окончательное решение по делу, в переводе на русский, именуемое постановлением; только в этом документе ЕСПЧ может признать нарушение прав человека.

На 13 февраля 2014 г. ЕСПЧ было вынесено 16995 мотивированных решений (решений и постановлений).

Все решения и постановления, принятые ЕСПЧ в составе Палаты и Большой Палаты, публикуются в доступной через интернет базе решений ЕСПЧ. Постановления публикуются в день оглашения. Решения - с задержкой в две-три недели.

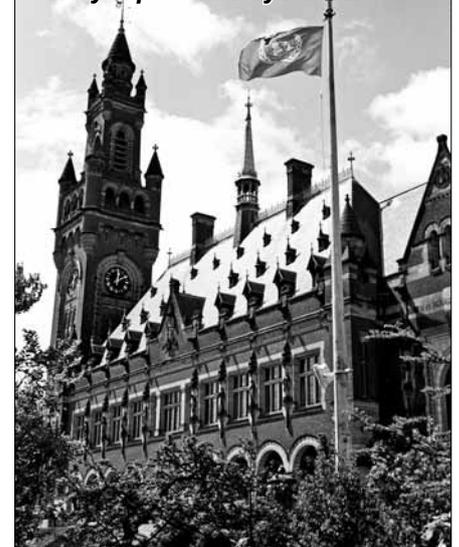
В соответствии со ст. 46 ЕКПЧ, надзор за исполнением решений Суда осуществляет Комитет министров Совета Европы, который во исполнение этой нормы призван следить не только за своевременной выплатой денежной компенсации, но и за тем, как государство-участник ЕКПЧ исправляет ставшие очевидными в свете решения Суда расхождения норм его внутреннего права или позиции судебной практики со стандартами Совета Европы. Юридически решение, вынесенное Судом, обязательно лишь для государства-ответчика по делу. Однако нередко значимость решений Суда выходит за национальные пределы, воздействуя на право и судебную практику и других государств-участников ЕКПЧ.

За всю многолетнюю практику ЕСПЧ не было зафиксировано ни одного случая неисполнения решений Суда государствами-членами Совета Европы. Иное, согласно Уставу Совета Европы, может привести к приостановлению членства государства и, в конце концов, в соответствии с решением Комитета министров, к исключению государства из состава Совета Европы. В случае, если государство констатирует, что без изменения законодательства или судебной практики рассмотренная Судом ситуация может повториться, оно, как правило, осуществляет необходимые новации.

ЖАЛОБЫ И СРОКИ РАССМОТРЕНИЯ

ЕСПЧ рассматривает индивидуальные и межгосударственные жалобы против одного или нескольких государств-членов Совета Европы или против Европейского Союза после того, как были исчерпаны внутренние средства правовой защиты. Жалобы в ЕСПЧ должны касаться только вопросов, находящихся в ведении публичных властей, а именно: органов власти, государственной администрации, судов и т.п. Суд не занимается ни жалобами на частных лиц, ни на такие институты и учреждения, как объединения, акционерные общества, предприятия, кооперативы, фонды, профсоюзы. Жалобы на эти организации рассматриваются лишь только в тех случаях, когда вышеупомянутые организации и институты действовали по поручению государственных властей.

Здание Дворца мира в Гааге, Нидерланды - здесь заседает Международный суд ООН





**Здание ЕСПЧ
в Страсбурге, Франция**

Согласно данным на конец 2013 г., верхнюю часть списка государств по числу переданных судебным составам жалоб, находящихся на рассмотрении, занимают: РФ - 16800 (16,8%); Италия - 14400 (14,44%); Украина - 13300 (13,33%); Сербия - 11250 (11,3%); Турция - 10950 (11,0%); Румыния - 6150 (6,2%).

По числу жалоб, переданных судебным составом, на душу населения «лидировали» в 2013 г. Сербия, Черногория, Хорватия и Молдавия. Украина - на 5 месте. Эстония - на 12-м, Латвия - на 15-м, РФ - на 21-м. Последние места занимают Испания, Дания, Великобритания и Ирландия. По статистике за 1959-2010 гг., 96% поданных в Суд жалоб были признаны неприемлемыми. Из остальных 4%, по которым были вынесены решения по существу дела, в 83% случаев суд усмотрел нарушение ЕКПЧ или её протоколов.

В 2014 г. ЕСПЧ зарегистрировал на 15% меньше жалоб против всех государств-ответчиков, чем годом ранее (56250 против 65800). Надо полагать, это вызвано не уменьшением числа подаваемых жалоб, а ужесточением требований к их оформлению. Поскольку в 2014 г. в сравнении с предшествующим на 84% (11450) увеличилось число отказов в регистрации жалоб.

Общее количество ожидающих рассмотрения жалоб за 2014 г. уменьшилось на 30000 (как и в 2013-м), опустившись до 69900. Это означает, что в течение года ЕСПЧ разрешил на 30 тысяч больше жалоб, чем регистрировал (ровно то же самое было годом ранее).

Никаких предельных сроков рассмотрения жалобы ЕКПЧ, Регла-

ментом ЕСПЧ и иными документами, регулирующими деятельность Суда, не установлено. Что касается времени, которое требуется на рассмотрение жалобы на каждом из потенциальных этапов производства по ней, то определить его заранее применительно к конкретной жалобе практически невозможно, т.к. оно зависит от значительного числа различных факторов. На него влияет приоритет жалобы, определяемый при ее поступлении (или в ходе дальнейшего производства) Секретариатом ЕСПЧ. Имеет значение и то, когда именно жалоба была подана. На срок рассмотрения жалобы влияет сложность (как фактическая, так и юридическая) и количество вопросов, на которые необходимо ответить, чтобы принять соответствующее решение. Чем сложнее они и чем их больше, тем больше времени требуется для подготовки жалобы к рассмотрению и собственно принятия решения на любом из этапов производства. Несколько жалоб могут объединяться в одно производство. Это может привести, например, к тому, что одна жалоба, поданная на несколько лет позже другой жалобы, в которой затрагиваются схожие вопросы, будет коммуницирована вместе с последней. При этом с точки зрения приоритета и сложности эти жалобы могут быть вполне сравнимы. Жалоба может ожидать принятия (и вступления в силу) пилотного постановления ЕСПЧ по соответствующей категории дел (жалоб) или постановления по «ведущему делу». Наконец, рассмотрение может затягиваться по причине заявления как властями государства-

ответчика, так и заявителем или его представителем ходатайств о предоставлении дополнительного времени для подготовки тех или иных документов, например, меморандумов (письменных отзывов), и еще по огромному числу причин.

В абсолютном большинстве случаев процедура рассмотрения жалобы в ЕСПЧ является полностью письменной и не предполагает присутствия заявителя и (или) его представителя. Устные слушания, на которых такое присутствие обязательно, проводятся ЕСПЧ лишь по делам, привлекающим большой общественный интерес, и только с целью демонстрации публичного судопроизводства.

УСЛОВИЯ ПОДАЧИ ЖАЛОБЫ

Прежде, чем жалоба будет подана в ЕСПЧ, необходимо строгое соблюдение нескольких условий:

Предметом жалобы могут быть только права и свободы, гарантируемые конвенцией или её протоколами.

Согласно статье 34 ЕКПЧ, Суд может принимать жалобы от любого физического лица, любой неправительственной организации или любой группы частных лиц, которые утверждают, что явились жертвами нарушения со стороны государственных участников ЕКПЧ (они называются в ЕКПЧ «высокими сторонами») их прав, признанных в ЕКПЧ или в протоколах к ней.

Жалоба должна быть подана не позднее 6 месяцев после окончательного рассмотрения вопроса компетентным государственным органом. Этот срок восстановлению не подлежит.

Жаловаться можно только на те нарушения, которые имели место после даты ратификации ЕКПЧ государством.

Чтобы жалоба была признана приемлемой по существу, заявителем должны быть исчерпаны все внутригосударственные средства защиты своего права, и прежде всего судебные средства такой защиты.

КРИТЕРИИ ПРИЕМЛЕМОСТИ

Чтобы жалоба могла быть рассмотрена ЕСПЧ по существу, она должна соответствовать так называемым критериям приемлемости.

Критерии приемлемости индивидуальной жалобы в ЕСПЧ в самом общем виде преимущественно сформулированы в статьях 34 и 35 ЕКПЧ. Однако какого-либо единого списка этих критериев не существует. Одним из наиболее удобных способов представления системы критериев приемлемости жалобы в ЕСПЧ является их изложение в виде списка вопросов, последовательные положительные ответы на каждый из которых позволяют в итоге прийти к выводу, что жалоба удовлетворяет предъявляемым к ней требованиям:

1. Касается ли жалоба нарушения права, гарантированного ЕКПЧ или ратифицированным соответствующим государством Протоколом к ней?

2. Допущено ли это нарушение государством, против которого может быть подана жалоба в ЕСПЧ?

3. Допущено ли это нарушение в период действия в отношении данного государства ЕКПЧ или соответствующего Протокола к ней?

4. Находилось ли лицо под юрисдикцией государства-ответчика в период, когда в отношении этого лица было допущено нарушение?

5. Подается ли жалоба сохраняющим статус жертвы частным лицом, которое может обратиться в ЕСПЧ, или в интересах такой жертвы?

6. Подается ли жалоба после исчерпания внутригосударственных средств правовой защиты от нарушения (при наличии таковых)?

7. Подается ли жалоба в течение 6 месяцев с момента исчерпания внутригосударственных средств правовой защиты, а в случае их отсутствия - в течение 6 месяцев с момента нарушения?

8. Указаны ли в жалобе все необходимые сведения о жертве нарушения, подписана ли она заявителем или его представителем?

9. Отсутствует ли решение ЕСПЧ по аналогичной по существу жалобе этого же лица на то же самое нарушение, и подается ли жалоба только в один орган международного разбирательства - в ЕСПЧ?

10. Является ли жалоба обоснованной?

11. Отсутствуют ли признаки злоупотребления заявителем правом на обращение с жалобой в ЕСПЧ?

12. Понес ли заявитель значительный ущерб от нарушения?

Все приведенные вопросы должны быть заданы в отношении каждого из включаемых в жалобу нарушений. Формуляр жалобы в ЕСПЧ должен содержать информацию, которая позволяет положительно ответить на каждый из этих вопросов.

НАИБОЛЕЕ ЧАСТЫЕ ОШИБКИ

ЕСПЧ опубликовал датированный концом апреля 2015 г. документ под названием «Типичные ошибки при заполнении формуляра жалобы и как их избежать». Вот обозначенные в нём ошибки:

- Не используется действующий формуляр жалобы образца 2014 г. (жалобы на старых формулярах не принимаются).

- В заполненном формуляре отсутствует краткое изложение фактов, нарушений и информации об исчерпании внутренних средств правовой защиты.

- К формуляру не приложены копии решений и других документов, подтверждающих слова заявителя. Если какой-либо важный документ действительно практически невозможно получить, следует представлять объяснения на этот счет.

- Не приложены копии документов, свидетельствующих об исчерпании заявителем внутренних средств правовой защиты и соблюдении 6-месячного срока. Речь идет о судебных актах, причем не только того суда, в который заявитель обращался со своими претензиями в самую последнюю очередь, но и нижестоящих инстанций, о самих поданных в эти суды жалобах, о протоколах судебных заседаний, из которых следует, что в судах было заявлено о нарушении.

- В формуляре отсутствует «живая» подпись заявителя или его представителя.

- В жалобах, которые подаются представляющими интересы юридических лиц адвокатами (юристами), не заполнены пункты 16-23 формуляра (информация о представителе организации, под которым, судя по разъяснению ЕСПЧ, понимается лицо, имеющее право действовать от имени организации без доверенности).

- Не заполнен пункт 37 - краткое изложение нарушений. (ЕСПЧ не может делать выводы о том, на какие нарушения подана жалоба, на основе лишь изложения фактов).

- Не заполнен пункт 38, предназначенный для размещения информации об использованных средствах правовой защиты. Если заявитель считает, что таковых нет, он должен изложить краткие аргументы на этот счет.

- Государство-ответчик не отмечено крестиком в пункте 33.

- Отсутствует список приложений к жалобе. Документы должны быть расположены в хронологическом порядке, их страницы должны быть пронумерованы. Если в формуляре жалобы не хватает места для всех приложений, нужно воспользоваться дополнительным листом.

- Жалоба отправляется незадолго до истечения 6-месячного срока.

- При повторной подаче жалобы в случае отказа в ее регистрации в ЕСПЧ высылаются только документы и информация, которых не доставало, а не полностью заполненный в соответствии со всеми предъявляемыми требованиями формуляр со всеми приложениями к нему. В случае отказа в регистрации жалобы ЕСПЧ ничего не сохраняет: ни формуляр, ни приложения к нему. При повторной подаче жалоба должна быть оформлена так, как если бы в ЕСПЧ ранее ничего не отправлялось.

ЕВРОПЕЙСКИЙ СУД

ЕСПЧ не следует путать с Европейским судом. Это различные инстанции. Европейский Суд, то есть Суд Европейского Союза (далее здесь - Суд ЕС), обеспечивает единообразное толкование и применение законов ЕС во всех государствах-членах. Он, в том числе, занимается разрешением юридических споров между правительствами государств-членов и институтов ЕС. Частные лица, компании и организации также могут обратиться в Суд ЕС, если они считают, что их права не были поддержаны каким-либо институтом ЕС.

Штаб-квартира Суда ЕС находится в Люксембурге. После подписания Лиссабонского договора 13 декабря 2007 г., вступившего в силу 1 декабря 2009 г., термин «Суд Европейского Союза» обозначает всю судебную систему ЕС в совокупности, которая состоит из трех судебных органов: самого Суда, как высшего звена судебной системы, Трибунала и специализированных трибуналов, рассматривающих отдельные категории правовых споров.

В ПОМОЩЬ ТЕМ, КТО ЕДЕТ...

Невозможно отрицать, что люди всегда ищут пути к улучшению условий жизни, обеспечению их высоких стандартов и желаемых параметров. Зачастую с целью повысить качество своей жизни в целом или в желании повысить доходы с этим же намерением они отправляются из «государства приписки» за рубеж. Ни для кого не секрет, что и многие граждане Украины становятся трудовыми мигрантами...

КОНСТАТАЦИЯ ФАКТА

В ноябре 2015 г. украинский телеканал «112» на своем сайте писал: «Данные об общем количестве трудовых мигрантов разнятся. По информации Минтруда, их примерно 3-5 млн. Неофициально называются цифры вплоть до 9 млн. По мнению же большинства исследователей проблемы, на чужбине трудится примерно каждый третий работоспособный украинец (т.е. 6,5-7 млн человек)...»

Украинский Интернет-ресурс «Слово і діло» 15 июня 2016-го сообщал: «...государство пока не в состоянии остановить процесс «утечки мозгов» за границу. С 1 января 2016 года в Украине впервые за 25 лет вступил в силу закон «О внешней трудовой миграции», который регулирует основные правовые аспекты легального трудоустройства украинцев за рубежом. Однако стоит от-

метить: наибольшую экономическую пользу государству приносят именно нелегальные доходы мигрантов, которые те всеми возможными путями передают на Родину. Зато внутри экономической системы Украины правами трудовых мигрантов продолжают пренебрегать, а реалии и темп реформ не побуждают к возвращению наиболее активных украинцев домой». И далее: «В целом, в период 2014-2015 г. из Украины только официально выехали на заработки чуть больше 1 млн украинцев. И тенденция только растет. Сейчас, по разным данным, за рубежом работают от 4 до 8 млн украинцев».

Украинский ресурс «Обозреватель» в публикации 31 марта с.г. заявлял, что «...согласно опросу, проведенному компанией GFK Ukraine по запросу Международной организации по миграции (МОМ), 8% граждан Украины (а это 3 млн человек) планируют выехать работать за границу в ближайшее время. Еще пять лет назад, в 2011 году, количество таких лиц насчитывало 1200000. Одновременно процент украинцев, которые не рассматривают возможность выезда на заработки за границу, сократился с 55% (2011 год) до 44%...» И дальше: «Что касается основных стран назначения трудовой миграции, привлекательность России сократилась с 18% в 2011 году до 12%

в текущем году, Польша - выросла с 7% в 2006 году до 30%. Первое место в рейтинге привлекательности с Польшей делит Германия, на втором месте - Италия (там хотят работать 19% потенциальных трудовых мигрантов). За ними следуют США (15%), Великобритания и Россия (по 12%), Канада и Чехия (по 11%)».

Нелегко судить о достоверности оглашаемых данных. Но если многие источники определяют масштаб скрытой трудовой миграции до 8-9 миллионов граждан Украины, учитывая объявленное процентное соотношение, можно предположить, что по самым скромным подсчетам около миллиона из них ищут работу на территории РФ.

«The Kiev Times» 18 марта с.г. на своих страницах сообщает, что по данным МИД Украины на территории РФ пребывает до 4 млн граждан Украины - «об этом в ходе часа вопросов Верховной Рады к правительству сообщил заместитель министра иностранных дел - руководитель аппарата Вадим Пристайко». «Он добавил, что только 15-20% украинцев имеют загранпаспорта...»

Как видим, ежегодно на территорию РФ прибывают огромное число наших сограждан. И только часть из них - с туристической целью или чтобы посетить родственников. Большинство же - в поисках работы. И данную тенденцию легко объяснить - удобное географическое расположение; в сравнении с другими государствами более лояльные процедуры;

"А" (Въезд/Arrival)	
Республика Беларусь Republic of Belarus	Российская Федерация Russian Federation
Миграционная карта Migration Card	Серия/ Serial № РБ
Фамилия/Surname (Family name) С Е Р Г Е Е В А	
Имя/Given name(s) Н И Н А	
Отчество/Patronymic В И К Т О Р О В Н А	
Дата рождения/Date of birth	Пол/Sex
День/Day 3 1 0 5 1 9 5 7	Муж./Male <input type="checkbox"/> Жен./Female <input checked="" type="checkbox"/>
Гражданство/Nationality	
3 1 0 5 1 9 5 7 У К Р А И Н А	
Документ, удостоверяющий личность/ Passport or other ID	Номер визы/Visa number
2 0 4 3 0 3 5	
Цель визита (нужное подчеркнуть) / Purpose of travel (to be underlined): Служебный/Official, Туризм/Tourism, Коммерческий/Business, Учеба/Education, Работа/Employment, Частный/Private, Транзит/Transit	Сведения о приглашающей стороне (наименование юридического лица, фамилия, имя (отчество) физического лица), населенный пункт / Name of host person or company, locality: ОДО "Моя радость" г. Минск
Срок пребывания/Duration of stay: C/From: 01-01-2007 До/To: 14-01-2007	Подпись/Signature: Сергеева
Служебные отметки/For official use only	
Въезд в Республику Беларусь/Российскую Федерацию / Date of arrival in the Republic of Belarus/Russian Federation	Въезд из Республики Беларусь/Российской Федерации / Date of departure from the Republic of Belarus/Russian Federation

"Б" (Выезд/Departure)	
Республика Беларусь Republic of Belarus	Российская Федерация Russian Federation
Миграционная карта Migration Card	Серия/ Serial № РБ
Фамилия/Surname (Family name) С Е Р Г Е Е В А	
Имя/Given name(s) Н И Н А	
Отчество/Patronymic В И К Т О Р О В Н А	
Дата рождения/Date of birth	Пол/Sex
День/Day 3 1 0 5 1 9 5 7	Муж./Male <input type="checkbox"/> Жен./Female <input checked="" type="checkbox"/>
Гражданство/Nationality	
3 1 0 5 1 9 5 7 У К Р А И Н А	
Документ, удостоверяющий личность/ Passport or other ID	Номер визы/Visa number
2 0 4 3 0 3 5	
Цель визита (нужное подчеркнуть) / Purpose of travel (to be underlined): Служебный/Official, Туризм/Tourism, Коммерческий/Business, Учеба/Education, Работа/Employment, Частный/Private, Транзит/Transit	Сведения о приглашающей стороне (наименование юридического лица, фамилия, имя (отчество) физического лица), населенный пункт / Name of host person or company, locality: ОДО "Моя радость" г. Минск
Срок пребывания/Duration of stay: C/From: 01-01-2007 До/To: 14-01-2007	Подпись/Signature: Сергеева
Служебные отметки/For official use only	
Въезд в Республику Беларусь/Российскую Федерацию / Date of arrival in the Republic of Belarus/Russian Federation	Въезд из Республики Беларусь/Российской Федерации / Date of departure from the Republic of Belarus/Russian Federation

практическое отсутствие языкового барьера. При всех нюансах (и социальных, и политических, и идеологических) не стоит сбрасывать со счетов и общее советское прошлое, и множественные дружеские, товарищеские, родственные связи, схожесть образа жизни.

Итак, в помощь тем, кто вынужден ехать, поговорим о процессе въезда и проживания в РФ иностранных граждан. В нашем случае, конечно, нас интересуют граждане Украины.

МИГРАЦИОННАЯ КАРТА

Начнем с того, что в пункте пропуска через государственную границу РФ гражданину другого государства или лицу без гражданства необходимо предъявить заполненную миграционную карту (далее здесь - МК). Бланки МК бесплатно выдаются при въезде в РФ/Беларусь представителями организаций, оказывающих транспортные услуги (обслуживающим персоналом поездов дальнего следования, самолетов, морских и речных судов и т.д.)

МК заполняется на русском языке. Допускается заполнение буквами латинского алфавита в соответствии с данными, указанными в паспорте или ином документе, удостоверяющем личность. Необходимо заполнить обе части миграционной карты. В графе цель въезда необходимо подчеркнуть нужное слово.

МК имеет две части - «А» и «В». При прохождении пункта пропуска через государственную границу часть «А» остается у сотрудников погранично-пропускного пункта, часть «В» возвращается лицу, пересекающему границу. На обратной стороне части «В» МК сотрудниками погранично-пропускного пункта должна быть проставлена отметка о въезде в РФ (или в Республику Беларусь, карта заполняется аналогично).

В случае порчи или утраты МК, лицо, въехавшее на территорию РФ, обязано в течение 3 дней заявить об этом в ближайший по месту своего нахождения территориальный орган Главного Управления по вопросам миграции МВД РФ (далее по тексту - ГУПВМ) для получения дубликата испорченной или утерянной МК. При этом необходимо предъявить документы, на основании которых был осуществлен въезд в РФ. Дубликат МК выдается бесплатно.

МИГРАЦИОННЫЙ УЧЁТ

После въезда на территорию РФ необходимо обязательно в течение 3 дней встать в территориальном органе ГУПВМ на учет по месту пребывания.

Процедура постановки на миграционный учет представляет собой информирование (уведомление) территориального органа ГУПВМ о прибытии лица в место пребывания. При этом необходимо знать, что все процедуры по постановке на миграционный учет осуществляет Принимающая сторона, самому приехавшему не требуется обращаться в какие-либо организации и тратить время.

По прибытии в место пребывания каждый совершеннолетний въехавший предъявляет Принимающей стороне свой паспорт и МК, которая (как вы помните) заполняется при въезде в РФ. При этом изъятие паспорта и МК не допускается.

Принимающей стороной могут являться как граждане РФ, так и постоянно проживающие в РФ граждане иных государств или лица без гражданства (имеющие вид на жительство), а также юридические лица, их филиалы или представительства, у которых прибывшее лицо фактически проживает (находится) либо работает.

Например, при поселении в гостиницу, Принимающей стороной является администрация гостиницы, которая выполняет все необходимые действия, связанные с учетом иностранных граждан и несет ответственность за соблюдение установленных правил миграционного учета: на основании предъявленных прибывшим лицом документов заполняет специальный бланк уведомления о прибытии иностранного гражданина в место пребывания (далее по тексту - Уведомление). Вслед за этим - в течение одних суток - представляет указанный бланк, ксерокопии паспорта и МК прибывшего лица в территориальный орган ГУПВМ непосредственно, либо направляет их почтой. Государственная пошлина за постановку на миграционный учет не взимается.

В учреждениях почтовой связи функционируют специальные окна, где Принимающей стороне бесплатно предоставят бланк Уведомления для заполнения. Но за услуги по приему Уведомления в отделениях почты взимается соответствующая плата, установленная Постановле-

нием Правительства РФ от 15 января 2007 года №10 (в настоящее время - 180 рублей).

Территориальный орган ГУПВМ либо организация почтовой связи, получившие от Принимающей стороны заполненное Уведомление и указанные выше копии, проставляют в Уведомление отметки о его приеме и возвращают отрывную часть Уведомления Принимающей стороне.

Принимающая сторона передает прибывшему лицу отрывную часть Уведомления, наличие которой с проставленной отметкой подтверждает его постановку на миграционный учет.

Каждое прибывшее лицо вправе самостоятельно уведомить органы миграционного учета о своем прибытии при наличии документально подтвержденных уважительных причин (болезнь, физическая невозможность и т.д.), препятствующих Принимающей стороне самостоятельно направить уведомление в орган миграционного учета.

Постоянно проживающий в РФ гражданин другого государства также вправе самостоятельно уведомить о своем прибытии в место пребывания соответствующий орган миграционного учета непосредственно или в установленном порядке почтовым отправлением с письменного согласия Принимающей стороны.

При убытии необходимо передать отрывную часть Уведомления Принимающей стороне для предоставления его непосредственно либо по почте в территориальный орган ГУПВМ. Такие действия Принимающая сторона обязана совершить в течение двух рабочих дней после отъезда лица, чье прибытие ранее регистрировалось.

СРОК ПРЕБЫВАНИЯ

Срок временного пребывания в РФ гражданина иного государства определяется сроком действия выданной ему визы. Срок временного пребывания лица, прибывшего в РФ в порядке, не требующем получения визы (в т.ч. - граждан Украины), не может превышать 90 суток, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

По истечении разрешенного срока пребывания каждое лицо, не имеющее законных оснований продлить срок пребывания, обязано выехать из РФ. Для продления срока действия визы или срока пребыва-

ния надо обратиться в территориальный орган ГУПВМ заранее, до истечения вышеуказанного срока.

Нарушение правил миграционного учета и срока пребывания может повлечь за собой административную ответственность в виде штрафа (от 2000 до 5000 рублей), а в отдельных случаях и с выдворением за пределы РФ. При этом лицу, подвергнувшемуся административному выдворению, может быть закрыт въезд в РФ на срок до 5 лет.

Наличие ксерокопий паспорта, МК и отрывной части Уведомления при их утрате или каких-либо других непредвиденных обстоятельствах поможет доказать соблюдение правил миграционного учета и факт ранее имевшего место наличия оригиналов документов. Поэтому всегда заранее рекомендуем обзавестись ксерокопиями паспорта и, при их получении, сделать ксерокопии МК и Уведомления.

ПРАВО НА ТРУДОВУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Иногосударственный гражданин имеет право осуществлять трудовую деятельность на территории РФ только при наличии разрешения на работу и достижения 18-летнего возраста.

В случае если при обращении в территориальный орган ГУПВМ за получением разрешения на работу лицо не имеет конкретного места для трудоустройства, то оно может обратиться за содействием в трудоустройстве в орган исполнительной власти по вопросам занятости населения в соответствующем субъекте РФ.

Для получения разрешения на работу необходимо обратиться в территориальный орган ГУПВМ по месту постановки на миграционный учет на период временного пребывания с заявлением о выдаче разрешения на работу по установленной форме. К заявлению прилагаются: копия заявления; цветная фотография размером 30×40 мм; документ, удостоверяющий личность, признаваемый РФ в этом качестве; МК с отметкой пункта пограничного контроля; квитанция об уплате государственной пошлины за выдачу разрешения на работу (в настоящее время составляет 1000 рублей).

Отказ в приеме заявления о выдаче разрешения на работу не допускается за исключением случаев непредставления указанных выше документов.

Уполномоченное должностное лицо территориального органа ГУПВМ регистрирует заявление, проставляет на нем регистрационный номер и выдает заявителю копию его заявления с отметкой о дате принятия.

Разрешение на работу выдается в пределах установленной квоты на выдачу разрешений на работу территориальным органом ГУПВМ. Срок выдачи - не позднее 10 рабочих дней после представления вышеуказанных документов, при условии отсутствия в заявлении и представленных документах недостоверных или искаженных сведений. Разрешение выдается лицу непосредственно по предъявлению документа, удостоверяющего его личность и признаваемого РФ в таком качестве.

Когда разрешение на работу выдано на срок более 90 суток, в течение 30 дней со дня получения такого разрешения необходимо предоставить в территориальный орган ГУПВМ следующие документы, подтверждающие отсутствие заболевания наркоманией; отсутствие инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих (лепра (болезнь Гансена), туберкулез, сифилис, хламидийная лимфогранулема, шанкроид); сертификат об отсутствии заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ). Если в установленный срок необходимые медицинские документы не предоставлены, то выданное разрешение на работу аннулируется и работодатель обязан расторгнуть трудовой или гражданско-правовой договор.

Лицу, получившему разрешение на работу сроком действия более 90 дней с даты въезда на территорию РФ, необходимо трудоустроиться до истечения 90 дней с даты въезда. Иначе придется выехать из РФ, несмотря на имеющееся разрешение на работу.

После заключения трудового или гражданско-правового договора работодатель или заказчик работ (услуг) обязан уведомить об этом территориальный орган занятости соответствующего субъекта РФ и указать срок действия такого договора для продления срока пребывания работника на территории РФ. После уведомления о продлении срока пребывания работник имеет право находиться на территории РФ в течение срока действия разрешения на работу. Отрывную часть второго Уведомления работодатель или заказчик работ (услуг) обязан передать работнику.

Иностранному гражданину не вправе осуществлять трудовую деятельность вне пределов субъекта РФ, на территории которого ему выдано разрешение на работу, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

Лицо, получившее разрешение на работу, вправе продлить срок пребывания с целью осуществления трудовой деятельности, но не более чем на 1 год. Для этого ему до истечения срока временного пребывания, указанного в Уведомлении о постановке на учет по месту временного пребывания, необходимо обратиться в территориальный орган ГУПВМ и получить разрешение на работу на новый срок.

В случае, если продление срока действия разрешения на работу не оформлено, виновное лицо подложит административной ответственности в виде штрафа в размере 2500-5000 рублей, а в отдельных случаях - с административным выдворением. При этом лицу, подвергнутому административному выдворению, может быть закрыт въезд в РФ на срок до 5 лет.

При заключении нового трудового договора работодатель обязан снова уведомить территориальный орган ГУПВМ о заключении с работником, не являющимся гражданином РФ, нового трудового договора и передать работнику отрывную часть нового бланка Уведомления с соответствующей отметкой.

При этом нужно понимать, что контролировать выполнение всех требований законодательства со стороны работодателя в интересах самого работника, как и самому неукоснительно выполнять все требования.

У серьезно настроенных людей, собирающихся зарабатывать на жизнь себе и семье на территории РФ, конечно же не могут не возникнуть дополнительные вопросы. И прежде чем собираться ехать, советуем как можно тщательнее изучить информацию, размещенную на официальных сайтах, в частности - на сайте Главного Управления по вопросам миграции МВД РФ (<https://гувм.мвд.рф>). И лучше заранее, до выезда с Украины, подобрать места возможного трудоустройства, согласовав с потенциальными работодателями все вопросы трудоустройства, предоставления необходимых документов и т.д.

Имею @ Право